

# Veranstaltungskauffrau/-mann als Teamleitung Produktionskoordination

## GESCHÄFTSBEREICH EVENT SERVICES (ES)

ab sofort; unbefristet;  
39,0 Wochenstunden / Gleitzeit

### DEINE AUFGABEN

Als Teamleitung der Produktionskoordination führst Du das Team der Produktionskoordinator:innen. Dabei gehst Du als Vorbild voran und motivierst Dein Team, die jeweiligen Ziele zu erreichen. Du implementierst innovative Lösungen und begeisterst dabei als Führungskraft und Sparringspartner nicht nur Dein Team, sondern auch Kolleg:innen und Geschäftspartner:innen. Deine Aufgabe als Bindeglied innerhalb und außerhalb des Teams erfüllst Du mit gesundem Menschenverstand, Empathie und Kommunikationsfreude. Deine Arbeit ist von Leidenschaft geprägt, und Du entwickelst Dich kontinuierlich weiter. Insbesondere widmest Du Dich dabei folgenden Aufgabenschwerpunkten:

- Leitung und strategische Entwicklung des neu zu gründenden Teams Production Coordination
- Mitgestaltung einer sich weiterentwickelnden Organisation und Übersetzung ins operative Tagesgeschäft
- Mitwirkung an team- und abteilungsübergreifenden Aufgaben, z.B. Technische Richtlinien der Messe Berlin
- Zielformulierung mit dem Team und für das Team und für einzelne Teammitglieder
- Kapazitätsplanung und Aufgabenverteilung
- Vertretung der Interessen des Teams innerhalb der Organisation
- Weiterentwicklung des Teams und Erschaffen eines inspirierenden Umfeldes mit einer offenen Kommunikationskultur
- Durchführung von Mitarbeitergesprächen und Ableitung von Schulungsbedarfen in Zusammenarbeit mit HR
- Personalplanung und Recruiting in Zusammenarbeit mit HR

Deine Führungsaufgaben ergänzt Du durch die eigenverantwortliche Mitarbeit im Team der Produktionskoordinator:innen mit den folgenden Aufgaben:

- Beratung von Veranstaltern und Projektteams bzgl. der organisatorischen und technischen Umsetzung von Veranstaltungen
- laterale Führung von interdisziplinären Produktionsteams
- Überwachung und kontinuierliche Verbesserung des Produktionsprozesses
- Koordination aller beteiligten Gewerke

### DEINE QUALIFIKATIONEN

#### Fachliche Voraussetzungen:

- abgeschlossenes Studium im Veranstaltungsmanagement oder einer ähnlichen Disziplin oder vergleichbare Qualifikation oder vergleichbare relevante Berufspraxis
- mehrjährige Berufserfahrung in der Veranstaltungsproduktion, vorzugsweise im Messe- und/oder Eventbereich
- erste Führungserfahrung von Vorteil
- Kenntnis einschlägiger Gesetze, Normen, Vorschriften und Richtlinien
- verhandlungssicheres Deutsch (C1) und Englisch (B2) in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit Microsoft 365 und den Microsoft Office Apps (OneDrive, Teams, Word, Excel, Outlook)

#### Persönliche Voraussetzungen:

- Führungspotential und Kenntnisse in Konfliktmanagement und Personalführung
- Fähigkeit Veränderungsprozesse zu planen und zu implementieren
- verbindliches Auftreten, professionelle Kommunikation und ausgeprägte Feedbackkultur
- Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen sowie die Fähigkeit Aufgaben und Verantwortung effizient zu delegieren
- ergebnis- und kundenorientiertes Handeln gepaart mit unternehmerischem Denken und einem professionellen Auftreten auf allen Ebenen
- hoher Qualitätsanspruch sowie Sicherheitsverständnis und Verantwortungsbewusstsein in Bezug auf Kosten und Termine
- Organisationstalent und schnelle Auffassungsgabe
- strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise gepaart mit exzellentem Zeitmanagement
- Belastbarkeit und zeitliche Flexibilität – wenn der Veranstaltungskalender es verlangt, auch am Wochenende und an Feiertagen
- Freude an der persönlichen Weiterbildung
- Begeisterung für digitale und innovative Lösungen und offen gegenüber Veränderungen
- interkulturelle Kompetenz und Diversity-Verständnis

### UNSER ANGEBOT

Neben einzigartigen Einblicken in das internationale Veranstaltungs- und Messegeschäft mit unterschiedlichsten Branchenschwerpunkten, Medizin, Tourismus, Agrarwirtschaft, Mobility, Lebensmittelindustrie und den neuesten Technologien, erwartet Dich:



Individuelle Onboardings



Diverses Kollegium



Mobile Office



BVG-Firmenticket-Zuschuss



Vergünstigtes Mittagessen



Förderung/Weiterbildung



Kostenfreier Zugang  
hauseigenen Veranstaltungen



Gesundheitsmanagement &  
Vorsorge



TVÖD + übertarifliche  
Flexibilitätszulage



Altersvorsorge



Wokation

### INTERESSIERT?

Wenn Du interessiert bist und Dich in dem beschriebenen Profil wiedererkennst, freuen wir uns auf Deine Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung unter dem Kennwort MB096-2023 an [jobs@messe-berlin.de](mailto:jobs@messe-berlin.de).**

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des §2 Abs.3 des Sozialgesetzbuches IX sind erwünscht.



### Die Messe Berlin

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den weltweit führenden Unternehmen der Branche. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeitenden für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Impulsgebende mit Gastgeber-Mentalität, die unsere Unternehmenswerte teilen. Dabei fördern wir ein Arbeitsumfeld der Chancengleichheit und gegenseitigem Respekt. Unterschiedliche Perspektiven und Erfahrungen unserer Mitarbeitenden sind Garant für Kreativität, Innovation und Erfolg unserer internationalen Kulturarbeit. Wir glauben, dass Diversität ein treibender Erfolgsfaktor ist, und freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig vom Geschlecht, ethnischer, sozialer und nationaler Herkunft, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung und Familienstand. Bei uns zählen Deine Erfahrungen, Qualifikation und Deine Motivation. Wir laden Dich ein, Dich mit uns zu engagieren und Dich in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.

### KONTAKT

[jobs@messe-berlin.de](mailto:jobs@messe-berlin.de)

<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH

Human Resources

Messedamm 22

14055 Berlin

Bewerben