

Controller (m/w/d)

GESCHÄFTSBEREICH CONTROLLING

ab sofort; unbefristet; 39,0 Wochenstunden,
Gleitzeit

IHRE AUFGABEN

Der Geschäftsbereich Controlling verantwortet u. a. den gesamten Planungsprozess sowie das Reporting zum wirtschaftlichen Verlauf der Messe Berlin GmbH und deren Tochtergesellschaften. Dabei spielt die Ausrichtung auf die Unternehmensziele eine wesentliche Rolle. Wir verstehen uns als Businesspartner in allen betriebswirtschaftlichen Themen. Als zahlenaffine*r Kolleg*in widmen Sie sich insbesondere folgende Aufgaben:

- Bereitstellung interner, betriebswirtschaftlicher Beratungsleistung
- Mitgestaltung an der Weiterentwicklung unseres Controlling-Bereiches
- Selbstständige Analysetätigkeit
- Erarbeitung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen und Aufbereitung von Entscheidungsvorlagen
- Erstellung der Wirtschaftsplanung und mittelfristigen Planung für einen Teilbereich der Unternehmensgruppe Messe Berlin
- Erstellung der Monatsabschlüsse und des periodischen Reporting für einen Teilbereich der Unternehmensgruppe Messe Berlin

IHRE QUALIFIKATIONEN

Fachliche Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium mit Schwerpunkt Controlling
- Alternativ vergleichbare über Ausbildung erworbene Qualifikationen mit entsprechender Berufserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse im gesamten betrieblichen Rechnungswesen und mehrjährige praktische Erfahrung in diesem Arbeitsgebiet
- Sehr gute Kenntnisse in SAP ERP, SAP BI und MS Office
- Sehr gute Englischkenntnisse

Persönliche Voraussetzungen:

- Sehr gute analytische Fähigkeiten und Affinität für Zahlen, Daten, Fakten
- Selbständige und Ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Hohe Serviceorientierung und Lernbereitschaft
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Professionelle Kommunikationsfähigkeiten auf allen Ebenen sowie ein freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit
- Flexibilität und Offenheit gegenüber Veränderungen
- Interkulturelle Kompetenz und Diversity-Verständnis

UNSER ANGEBOT

Neben einzigartigen Einblicken in das internationale Veranstaltungs- und Messegeschäft mit unterschiedlichsten Branchenschwerpunkten, Medizin, Tourismus, Agrarwirtschaft, Mobility, Lebensmittelindustrie und den neuesten Technologien, erwartet Sie:



Individuelle Onboardings



Diverses Kollegium



Mobile Office



BVG-Firmenticket-Zuschuss



Vergünstigtes Mittagessen



Förderung/Weiterbildung



Kostenfreier Zugang
hauseigenen Veranstaltungen



Gesundheitsmanagement &
Vorsorge



TVÖD + übertarifliche
Flexibilitätszulage



Altersvorsorge

INTERESSIERT?

Wenn Sie interessiert sind und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter dem Kennwort MB112-2022 an jobs@messe-berlin.de.

Bewerbungen von Menschen (m/w/d) mit Schwerbehinderung sowie Gleichgestellter sind jederzeit erwünscht.



Messe Berlin
200 years hosting the world

DIE MESSE BERLIN

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den weltweit führenden Unternehmen der Branche. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeiter*innen für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Impulsgeber*innen mit Gastgeber-Mentalität, die unsere Unternehmenswerte teilen, unabhängig von ihrem kulturellen und sozialen Hintergrund oder ihrer aktuellen Lebenssituation. Wir laden Sie ein, sich mit uns zu engagieren und Ihre fachlichen Qualifikationen, beruflichen Erfahrungen und persönlichen Stärken in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.

KONTAKT

jobs@messe-berlin.de
<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH
Human Resources
Messedamm 22
14055 Berlin

[Bewerben](#)