

# Senior Bilanzbuchhalter (m/w/d)

## FINANCE

ab sofort; unbefristet;  
39,0 Wochenstunden / Gleitzeit

## IHRE AUFGABEN

Sie verstehen sich als als zuverlässigere Teamplayer und verfügen über eine Gastgeber-Mentalität. Sorgfalt und eine schnelle Auffassungsgabe zählen Sie zu Ihren Stärken? Dann kommen Sie zu uns ins Team!

Mit Begeisterung widmen Sie sich insbesondere folgenden Aufgaben in der Bilanzbuchhaltung:

- Eigenverantwortliche Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse der Messe Berlin GmbH und zugewiesener Tochtergesellschaften der Unternehmensgruppe Messe Berlin
- Vertretung der anderen Bilanzbuchhalter:innen im Team
- Prozessbegleitende Tätigkeiten sowie Erstellung von Kennzahlen im Rahmen der Jahres- und Konzernabschlussstellung
- Begleitung der Wirtschaftsprüfung
- Ordnungsgemäße und zeitgerechte Erfüllung der steuerlichen Pflichten und Abgabe sonstiger Meldungen
- Anlage und Pflege von Sachkonten und der Bilanzstruktur in SAP
- Übernahme von Sonderaufgaben und Mitwirkung bei bereichsübergreifenden Projekten

## IHRE QUALIFIKATIONEN

### Fachliche Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Studium mit betriebswirtschaftlichem Schwerpunkt oder kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Zusatzqualifikation
- Min. 5 Jahre relevante Berufserfahrung
- Nachweisliche sowie fundierte Kenntnisse im Bereich Finanz- und Rechnungswesen
- Sehr gute Kenntnisse der einschlägigen Gesetze und Vorschriften (HGB, BGB, Steuergesetze)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute PC Kenntnisse (SAP FI, MS Office)

### Persönliche Voraussetzungen:

- Ergebnisorientiertes Arbeiten sowie ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein
- Bestenfalls unternehmerisches Denken
- Schnelle Auffassungsgabe
- Kollaborative, prozessorientierte und detailgenaue Arbeitsweise
- Offenheit gegenüber Veränderungen und Lernbereitschaft
- Dienstleistungs-/ Kundenorientierung
- Teamfähigkeit & Resilienz
- Interkulturelle Kompetenz und Diversity-Verständnis

## UNSER ANGEBOT

Neben einzigartigen Einblicken in das internationale Veranstaltungs- und Messegeschäft mit unterschiedlichsten Branchenschwerpunkten, Medizin, Tourismus, Agrarwirtschaft, Mobility, Lebensmittelindustrie und den neuesten Technologien, erwartet Sie:



Individuelle Onboardings



Diverses Kollegium



Mobile Office



BVG-Firmenticket-Zuschuss



Vergünstigtes Mittagessen



Förderung/Weiterbildung



Kostenfreier Zugang  
hauseigenen Veranstaltungen



Gesundheitsmanagement &  
Vorsorge



TVÖD + übertarifliche  
Flexibilitätszulage



Altersvorsorge



Workation

## INTERESSIERT?

Wenn Sie interessiert sind und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter dem Kennwort MB 090-2023 an [jobs@messe-berlin.de](mailto:jobs@messe-berlin.de).**

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des §2 Abs.3 des Sozialgesetzbuches IX sind erwünscht.



## DIE MESSE BERLIN

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den weltweit führenden Unternehmen der Branche. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeitenden für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Impulsgebende mit Gastgeber-Mentalität, die unsere Unternehmenswerte teilen. Dabei fördern wir ein Arbeitsumfeld der Chancengleichheit und gegenseitigem Respekt. Unterschiedliche Perspektiven und Erfahrungen unserer Mitarbeitenden sind Garanten für Kreativität, Innovation und Erfolg unserer internationalen Kulturarbeit. Wir glauben, dass Diversität ein treibender Erfolgsfaktor ist, und freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig vom Geschlecht, ethnischer, sozialer und nationaler Herkunft, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung und Familienstand. Bei uns zählen Ihre Erfahrungen, Qualifikation und Ihre Motivation. Wir laden Sie ein, sich mit uns zu engagieren und sich in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.

## KONTAKT

[jobs@messe-berlin.de](mailto:jobs@messe-berlin.de)  
<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH  
Human Resources  
Messedamm 22  
14055 Berlin

Bewerben