

Teamleitung (m/w/d) Design

EVENT SERVICES (ES)

ab sofort; unbefristet;
39,0 Wochenstunden / Gleitzeit

IHRE AUFGABEN

Sie verstehen sich als Impulsgeber (m/w/d), verfügen über eine Gastgeber-Mentalität und brennen für das Eventgeschäft. Sie beobachten eigenständig den Markt, identifizieren die neuesten Trends und setzen diese inhaltlich um. Sie entwickeln kurzfristige, mittelfristige und langfristige Lösungen, um Kunden und andere Geschäftspartner zu begeistern und haben Spaß an der Entwicklung smarter Innovationen. Als kreativer Kollege (m/w/d) widmen Sie sich insbesondere folgenden Aufgaben:

- Fachliche und operative Teamführung des Sachgebiets Design sowie disziplinarische und innovative Mitarbeiterführung
- Interdisziplinäre Führung im Rahmen von Projekten und Produktionen
- Vertretung der Interessen des Teams innerhalb der Organisation Personalplanung und Personalbeschaffung in Zusammenarbeit mit HR
- Realisierung von temporären, veranstaltungsbezogenen Sonderbauten, Einrichtungen und Messeständen in Räumen, Hallen und im Freigelände
- Umfassende, lösungsorientierte Beratung der Veranstaltungsprojekte in Fragen der gestalterischen/konzeptionellen Umsetzung veranstaltungsbezogener Anforderungen unter Berücksichtigung der üblichen gesetzlichen Vorgaben
- Erstellung aller erforderlichen Unterlagen (Entwurfs- und Präsentationszeichnungen, Visualisierungen, Ausführungspläne, Genehmigungsunterlagen)
- Projektbezogene Bauherren-Funktion, Beauftragung und Koordinierung der ausführenden Gewerke sowie Vertretung der Messe Berlin gegenüber den betreffenden Behörden
- Bedarfsermittlung, Erstellung von Unterlagen für die Ausschreibungen, Erstellung von Leistungsverzeichnissen, Kontrolle der Angebote, Mitwirkung bei der Vergabe, Kostenkontrolle, Bauleitung, Bauabnahme und Rechnungskontrolle
- Digitalisierung von Veranstaltungsprozessen in Zusammenarbeit mit Fachbereichen und Dienstleistern der Messe Berlin

IHRE QUALIFIKATIONEN

Fachliche Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Studium als Architekt (m/w/d) oder Innenarchitekt (m/w/d) oder gleichwertige Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Durchführung von Veranstaltungen
- Führungserfahrungen sind wünschenswert
- Sehr hohes kaufmännisches und technisches Verständnis
- Fließend Deutsch, sowie sehr gute Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS365-Produkten sowie CAD- und 3D-Programmen
- Gute Kenntnisse und Erfahrung in der Projektarbeit
- Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift,
- Sehr gute PC-Kenntnisse (insbesondere MS Office, SAP)

Persönliche Voraussetzungen:

- Ergebnis- und Kundenorientierung im Austausch mit internen Organisationseinheiten sowie externen Einrichtungen
- Hoher Qualitätsanspruch sowie Sicherheitsverständnis und Verantwortungsbewusstsein in Bezug auf Kosten und Termine
- Zielgerichtete und selbständige Arbeitsweise sowie sehr gute kommunikative Fähigkeiten gepaart mit Konfliktmanagement
- Teamfähigkeit sowie Fähigkeit Mitarbeiter zielorientiert zu führen und zu coachen, gepaart mit der Fähigkeit zu delegieren und Verantwortung zu übertragen
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten & Problemlösungskompetenz
- Schnelle Auffassungsgabe, Orientierungsvermögen und Starke Serviceorientierung und Unternehmergeist
- Durchsetzungsvermögen
- Freude an der persönlichen Weiterentwicklung sowie der Weiterentwicklung des zu führenden Teams
- Begeisterung zu innovativen Lösungen und Offenheit gegenüber Veränderungen

UNSER ANGEBOT

Neben einzigartigen Einblicken in das internationale Veranstaltungs- und Messegeschäft mit unterschiedlichsten Branchenschwerpunkten, Medizin, Tourismus, Agrarwirtschaft, Mobility, Lebensmittelindustrie und den neuesten Technologien, erwartet Sie:



Individuelle Onboardings



Diverses Kollegium



Mobile Office



BVG-Firmenticket-Zuschuss



Vergünstigtes Mittagessen



Förderung/Weiterbildung



Kostenfreier Zugang
hauseigenen Veranstaltungen



Gesundheitsmanagement &
Vorsorge



TVÖD + übertarifliche
Flexibilitätszulage



Altersvorsorge



Workation

INTERESSIERT?

Wenn Sie interessiert sind und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter dem Kennwort MB 052-2023 an jobs@messe-berlin.de.

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des §2 Abs.3 des Sozialgesetzbuches IX sind erwünscht.



DIE MESSE BERLIN

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den weltweit führenden Unternehmen der Branche. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeitenden für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Impulsgebende mit Gastgeber-Mentalität, die unsere Unternehmenswerte teilen. Dabei fördern wir ein Arbeitsumfeld der Chancengleichheit und gegenseitigem Respekt. Unterschiedliche Perspektiven und Erfahrungen unserer Mitarbeitenden sind Garantien für Kreativität, Innovation und Erfolg unserer internationalen Kulturarbeit. Wir glauben, dass Diversität ein treibender Erfolgsfaktor ist, und freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig vom Geschlecht, ethnischer, sozialer und nationaler Herkunft, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung und Familienstand. Bei uns zählen Ihre Erfahrungen, Qualifikation und Ihre Motivation. Wir laden Sie ein, sich mit uns zu engagieren und sich in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.

KONTAKT

jobs@messe-berlin.de
<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH
Human Resources
Messedamm 22
14055 Berlin

Bewerben