

Koordinator (m/w/d) / Projektmanager (m/w/d) für technische Gebäudeausrüstung mit Schwerpunkt Raumluftechnik und Gebäudeautomation

REAL ESTATE & SAFETY RS32

ab sofort; unbefristet;
39,0 Wochenstunden / Gleitzeit

IHRE AUFGABEN

Sie verstehen sich als Impulsgeber*in, verfügen über eine Gastgeber-Mentalität und begeistern sich für innovative Bauvorhaben. Sie haben Freude am komplexen Projektmanagement und verstehen sich als Sparringspartner*in, der/die souverän kurz-, mittel- und langfristige Lösungen entwickelt und sich insbesondere folgenden Aufgaben annimmt:

- Projektbetreuung und Qualitätssicherung von Projekten der Gebäudeautomation durch Mitwirkung bei der Planung
- Mitwirken bei Inbetriebnahmen und Abnahmen, insbesondere Begleitung und Durchführung der 1:1 Test
- Qualitätsmanagement der Gebäudeautomation im Bestand, Bereinigen von Datenpunkten und GLT-Bildern
- Entwicklung und Monitoring von Anlagenfahrweisen (HLSKE) mit dem Fokus der Energieeinsparung
- Monitoring des Anlagenbetriebes (HLSKE) und Entwicklung von Energieeinsparmöglichkeiten

IHRE QUALIFIKATIONEN

Fachliche Voraussetzungen:

- Techniker-, Meister-, oder Ingenieur für Gebäudeautomation, Versorgungstechnik, Energietechnik oder gleichwertige Berufserfahrung
- Kenntnisse in der Programmierung der Siemens PX-Palette sowie übergeordneter Steuerungen auf der Energieerzeugerseite von Vorteil
- Mehrjährige Berufserfahrung (mindestens 5 Jahre) im o.g. Tätigkeitsprofil und fundierte Gewerke übergreifende Fachkenntnisse in der technischen Gebäudeausrüstung
- Erfahrungen im Betrieb, Weiterentwicklung und Erweiterung strukturell gewachsener Gebäudeautomationssysteme
- Sicherer Umgang mit PC und den Office-Anwendungen, SAP

Persönliche Voraussetzungen:

- Sicheres und freundliches Auftreten
- Gute kommunikative Fähigkeiten
- Strukturiertes Arbeiten
- Eigeninitiative und Innovationsfreude
- Stressresistenz, Entscheidungsfreude, hohe Sozialkompetenz
- Serviceorientierung und hohe Belastbarkeit
- Interkulturelle Kompetenz und Diversity-Verständnis

UNSER ANGEBOT

Neben einzigartigen Einblicken in das internationale Veranstaltungs- und Messegeschäft mit unterschiedlichsten Branchenschwerpunkten, Medizin, Tourismus, Agrarwirtschaft, Mobility, Lebensmittelindustrie und den neuesten Technologien, erwartet Sie:



Individuelle Onboardings



Diverses Kollegium



Mobile Office



BVG-Firmticket-Zuschuss



Vergünstigtes Mittagessen



Förderung/Weiterbildung



Kostenfreier Zugang
hauseigenen Veranstaltungen



Gesundheitsmanagement &
Vorsorge



TVÖD + übertarifliche
Flexibilitätszulage



Altersvorsorge

INTERESSIERT?

Wenn Sie interessiert sind und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter dem Kennwort: MB020-2023 an jobs@messe-berlin.de.

Bewerbungen von Menschen (m/w/d) mit Schwerbehinderung sowie Gleichgestellter sind jederzeit erwünscht.



DIE MESSE BERLIN

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den weltweit führenden Unternehmen der Branche. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeiter*innen für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Impulsgeber*innen mit Gastgeber-Mentalität, die unsere Unternehmenswerte teilen, unabhängig von ihrem kulturellen und sozialen Hintergrund oder ihrer aktuellen Lebenssituation. Wir laden Sie ein, sich mit uns zu engagieren und Ihre fachlichen Qualifikationen, beruflichen Erfahrungen und persönlichen Stärken in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.

KONTAKT

jobs@messe-berlin.de

<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH

Human Resources

Messedamm 22

14055 Berlin

Bewerben