

Leitung (m/w/d) Betrieblicher Datenschutz

CORPORATE GOVERNANCE (CG)

ab sofort; unbefristet;
39,0 Wochenstunden / Gleitzeit

IHRE AUFGABEN

Sie verstehen sich als Impulsgeber:in und begeistern sich für juristische Belange sowie Trends rund um den Datenschutz im Unternehmen. Sie leiten das Team Betrieblicher Datenschutz und verantworten die konzernweite Steuerung der Umsetzung von internen Regelungen mit Datenschutzbezug und des Datenschutz-Maßnahmenplans in der Unternehmensgruppe Messe Berlin. Dabei arbeiten Sie eng mit dem Konzerndatenschutz hinsichtlich der Weiterentwicklung der Konzeption und Weiterentwicklung der Datenschutzorganisation und eines Datenschutzmanagementsystems (DSM) zusammen. Sie verstehen sich als Servicepartner*in und zusammen mit Ihrem Team unterstützen Sie die Geschäfts- und Fachbereiche der Messe Berlin GmbH und deutschen Beteiligungsgesellschaften unter Berücksichtigung des Geschäftsmodells und der besonderen Bedürfnisse der Unternehmensgruppe insbesondere durch:

- Unterstützung bei der operativen Umsetzung und Kommunikation von datenschutzrechtlichen Vorgaben und Empfehlungen in den jeweiligen Organisationseinheiten der Unternehmensgruppe Messe Berlin in Deutschland und bei der Entwicklung und Umsetzung von Standardprozessen
- Regelmäßige Berichterstattung über den Stand, aktuelle Themen und Problemfelder an die Leitung CG und Information und Abstimmung mit dem Konzerndatenschutz
- Juristische und fachliche Unterstützung bei der datenschutzkonformen Gestaltung von Geschäftsprozessen und -aktivitäten und im Tagesgeschäft
- Durchführung und Dokumentation von Interessenabwägungen sowie Bewertung datenschutzrechtlicher Risiken und Vorschlägen für sowie Umsetzung von konkreten Datenschutzmaßnahmen
- Durchführung von Datenschutz-Folgenabschätzungen (DSFAs) und Datentransfer-Folgenabschätzungen sowie Unterstützung bei der Konsultation der Datenschutzaufsichtsbehörde
- Prüfung, Erstellung bzw. Anpassung datenschutzrechtlicher Klauseln und Verträge (Auftragsverarbeitungsverträge, Art. 26 Verträge usw.) auf Basis vorhandener Muster sowie Begleitung oder Führung von Vertragsverhandlungen
- Prüfung, Erstellung bzw. Anpassung von Datenschutzhinweisen, Einwilligungen u.ä. auf Basis vorhandener Muster sowie Beratung
- Datenschutzrechtliche Bewertungen von IT-Systemen und Software sowie Empfehlungen und Vorkehrungen für den datenschutzkonformen Einsatz
- Koordination der Beantwortung externer und interner Anfragen mit Bezug zum Datenschutz, einschließlich Betroffenenanfragen, samt Unterstützung bei Informationsbeschaffung, interner Abstimmung und Dokumentation
- Meldung und Bekanntmachung von Datenschutzverletzungen sowie Pflege des zentralen Registers für Datenschutzverletzungen sowie vorbereitende Maßnahmen

Im Hinblick auf ausländische Tochtergesellschaften stimmen Sie mit externen Beratern die datenschutzrechtlichen Anforderungen des jeweiligen nationalen Datenschutzrechts ab. Mit Ihrem Handeln, Ihren Entscheidungen und Ihrem Kommunikationsstil prägen Sie nachhaltig die Gastgeberkultur der Messe Berlin und unterstützen die geschäftliche Entwicklung und strategische Ausrichtung des Konzerns.

IHRE QUALIFIKATIONEN

Fachliche Voraussetzungen:

- Volljurist:in mit zwei abgeschlossenen Staatsexamina
- Einschlägige Berufserfahrung als Jurist*in im Datenschutz oder durch relevante Berufspraxis erworbene vergleichbare Kenntnisse
- Gute Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich des deutschen und EU Datenschutzrechts
- Projektmanagement Skills
- Datenschutzzertifikate von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Persönliche Voraussetzungen:

- Verantwortungsbewusstsein und Sorgfalt
- Starkes analytisches und konzeptionelles Denkvermögen
- Projekt- und Zeitmanagement
- Eigeninitiative; Lösungsorientierung;
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit;
- Fähigkeit, sich rasch in unbekannte Themen und Zusammenhänge einzuarbeiten
- IT Affinität
- Hohe Teamfähigkeit
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Interkulturelle Kompetenz und Diversity-Verständnis

UNSER ANGEBOT

Neben einzigartigen Einblicken in das internationale Veranstaltungs- und Messegewerbe mit unterschiedlichsten Branchenschwerpunkten, Medizin, Tourismus, Agrarwirtschaft, Mobilität, Lebensmittelindustrie und den neuesten Technologien, erwartet Sie:



Individuelle Onboardings



Diverses Kollegium



Mobile Office



BVG-Firmenticket-Zuschuss



Vergünstigtes Mittagessen



Förderung/Weiterbildung



Kostenfreier Zugang
hauseigenen Veranstaltungen



Gesundheitsmanagement &
Vorsorge



TVÖD + übertarifliche
Flexibilitätszulage



Altersvorsorge



Workation

INTERESSIERT?

Wenn Sie interessiert sind und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter dem Kennwort MB 045-2023 an jobs@messe-berlin.de.

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des §2 Abs.3 des Sozialgesetzbuches IX sind erwünscht.



DIE MESSE BERLIN

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den weltweit führenden Unternehmen der Branche. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeitenden für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Impulsgebende mit Gastgeber-Mentalität, die unsere Unternehmenswerte teilen. Dabei fördern wir ein Arbeitsumfeld der Chancengleichheit und gegenseitigem Respekt. Unterschiedliche Perspektiven und Erfahrungen unserer Mitarbeitenden sind Garant für Kreativität, Innovation und Erfolg unserer internationalen Kulturarbeit. Wir glauben, dass Diversität ein treibender Erfolgsfaktor ist, und freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig vom Geschlecht, ethnischer, sozialer und nationaler Herkunft, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung und Familienstand. Bei uns zählen Ihre Erfahrungen, Qualifikation und Ihre Motivation. Wir laden Sie ein, sich mit uns zu engagieren und sich in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.

KONTAKT

jobs@messe-berlin.de
<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH

Human Resources
Messedamm 22
14055 Berlin

Bewerben