

(Junior)- Projekt Organizer (m/w/d)

MB CAPITAL SERVICES GMBH – STAFF & INFORMATION SERVICES

ab sofort; unbefristet;
39,0 Wochenstunden/Gleitzeit



AUFGABENGEBIET

Sie verstehen sich als Impulsgeber*in, verfügen über eine Gastgeber- Mentalität und brennen für das Messegeschäft. Sie sind ein/e kommunikationsstarke/r Teamplayer*in und haben Freude daran, an der Weiterentwicklung der MB Capital Services GmbH mitzuwirken. Dabei sind Sie Sparringspartner*in und begeistern Kolleg*innen und Geschäftspartner*innen gleichermaßen. In Ihrer Rolle widmen Sie sich mit einer ausgeprägten Hands-On-Mentalität insbesondere folgenden Aufgaben, um maßgeblich zum Erfolg der Unternehmensgruppe Messe Berlin beizutragen:

- Zentraler Ansprechpartner und Schnittstelle für verschiedenste Veranstaltungsprojekte im Bereich der Hostessen- und Garderobenleistungen
- Beratung und Betreuung von Veranstaltungsprojekten der Messe Berlin für den Bereich Hostessenleistungen bspw. Planung und Steuerung der Besetzung an den Info-Countern
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Veranstaltungen bspw. durch Schulungsunterstützung, Ansprechpartnerrolle für die Dienstleister und Kunden vor Ort, Qualitäts- und Beschwerdemangement
- Koordination der Garderobenanforderungen der einzelnen Veranstaltungen inkl. Steuerung des Dienstleisters in diesem Bereich und Organisation der entsprechenden Ausstattung
- Erstellung von individuellen Angeboten und Kostenübersichten für die jeweiligen Veranstaltungsprojekte
- Allgemeine Support Aufgaben im administrativen Bereich bspw. Bestellungen anlegen in SAP
- Intensive Mitarbeit im Rahmen der Veranstaltungen der Messe Berlin
- Bearbeitung diverser individueller Kunden- und Agenturanfragen

IHRE QUALIFIKATIONEN

Fachliche Voraussetzungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation idealerweise mit Schwerpunkt Veranstaltungsbetreuung/ -management, (ggf. alternativ Erfahrungen im Bereich Hotellerie und/oder Tourismus)
- Berufserfahrung im Messe-, Kongress- und/oder Event-Bereich
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten, Verhandlungs- und Überzeugungsgeschick auf Deutsch und Englisch (weitere Sprachkenntnisse vorteilhaft)
- Sehr gute MS Office und SAP Kenntnisse

Persönliche Voraussetzungen:

- Hohe Affinität für das Veranstaltungsgeschäft
- Ausgeprägte Organisationsstärke gepaart mit Flexibilität und Hands-on Mentalität
- Empathisches Kommunikationstalent auf allen Ebenen Wirtschaftliches Denken und lösungsorientiertes Handeln
- Eigenverantwortliche Arbeitsweise gepaart mit
- Teamfähigkeit und Offenheit gegenüber Veränderungen
- Interkulturelle Kompetenz und Diversity-Verständnis

UNSER ANGEBOT

Neben einzigartigen Einblicken in das internationale Veranstaltungs- und Messegeschäft mit unterschiedlichsten Branchenschwerpunkten, Medizin, Tourismus, Agrarwirtschaft, Mobility, Lebensmittelindustrie und den neuesten Technologien, erwartet Sie:



Eine individuelle Einarbeitungszeit mit der Möglichkeit von Hospitationen als Teil Ihres Onboardings



Interkulturelles und diverses Kollegium sowie ein internationales Arbeitsumfeld



Familienfreundliche Vertrauensarbeitszeit im Gleitzeit-Modell sowie Mobile Office- Möglichkeiten



Angebote rund um Ihren Arbeitsweg von Job-Leasing-Bike bis zum BVG Firmenticket-Zuschuss



Kostenfreier Zugang zu allen hauseigenen Veranstaltungen



Vergünstigtes Mittagessen



Förderung der beruflichen und persönlichen Weiterbildung



Angebote rund ums betriebliche Gesundheitsmanagement & Vorsorge

INTERESSIERT?

Wenn Sie interessiert sind und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter dem Kennwort CSG09-2022 an jobs@mb-capital-services.de.

Bewerbungen von Menschen (m/w/d) mit Schwerbehinderung sowie Gleichgestellter sind jederzeit erwünscht.



Messe Berlin
200 years hosting the world



Capital Services

DIE MB CAPITAL SERVICES GMBH

Die MB Capital Services GmbH ist Ihr zuverlässiger Partner für die Organisation und die weltweite Umsetzung von erfolgreichen Konzepten für die Teilnahme an internationalen Events, Messen, Kongressen sowie Veranstaltungen. Kreative Design- und Systemstandbauten, Hostessen Service und Werbeflächen sind Grundlage weltweit kreativer Messe- und individueller Firmen- und Produktpräsentationen. Mehr als 300 engagierte und kundenorientierte Mitarbeiter helfen Ihren professionellen Auftritt zu garantieren.

KONTAKT

jobs@mb-capital-services.de
<https://www.mb-capital-services.de/>

MB Capital Services GmbH

Thüringerallee 12A
14052 Berlin

Bewerben