



„ Ich bin gerne Messe-Berlinerin,
weil die Work-Life-Balance stimmt! “

Für unseren Geschäftsbereich GE Guest Events suchen wir Sie als

Referent Conventions (m/w/d)

ab April 2019, befristet bis 31.12.2020, 39,0 Wochenstunden/Gleitzeit

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei der Vorbereitung, Durchführung und Abrechnung von Gastveranstaltungen, insbesondere Kongress-Veranstaltungen inkl. kongressbegleitenden Ausstellungen sowie Konferenzprogramme im Rahmen von Eigenveranstaltungen
- Mitarbeit bei der Beauftragung und Koordination von internen Dienstleistern/ Gewerken
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Koordination sämtlicher projektbezogener Tätigkeiten mit Kunden, externen Dienstleistern und Stellen: Veranstalter, PCOs, Organisations- und Programmausschüsse, Agenturen, Dolmetscher, Aussteller sowie diverse andere Partner der Veranstalter
- Mitarbeit bei der Erarbeitung und Umsetzung ablauforganisatorischer Konzeptionen (z.B. Raumbelungsplanung)
- Mitarbeit bei der Veranstalter- und Ausstellerbetreuung
- Mitarbeit bei der Kontrolle und Steuerung des Projektablaufes
- Mitarbeit bei der Abrechnung der Projekte
- Aufbereitung projektrelevanter Zahlen und Daten
- Vorbereitung und Durchführung sonstiger veranstaltungsbezogener Aufgaben

Ihre Qualifikationen

Fachliche Voraussetzungen:

- Bachelor of Arts (oder Berufsabschluss und durch relevante langjährige Berufserfahrung erworbene vergleichbare Qualifikationen)
- Mehrjährige Berufspraxis im Veranstaltungswesen
- Kenntnisse in der Planung, Steuerung und Kontrolle von Projekten
- Sehr gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Kaufmännisches Denkvermögen
- Gute PC-Kenntnisse (insbesondere MS Office, SAP, Internet)

Persönliche Voraussetzungen:

- Selbstständigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit
- Flexibilität
- Ausgeprägte Servicementalität

Unser Angebot

- Eine spannende Position, in der Sie Verantwortung übernehmen und sich weiterentwickeln können;
- Die Mitwirkung in einem dynamischen, innovativen Unternehmen mit internationaler Wachstumsperspektive;
- Ein attraktives Arbeitsumfeld mit einer Vielzahl von sehr guten betrieblichen Sozialleistungen, flexiblen Arbeitszeiten und flachen Hierarchien verbunden mit einer zielgerichteten Personalentwicklung;
- Vielfältige unternehmensinterne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten;
- Eine kollegiale Atmosphäre in einem hochmotivierten und sympathischen Team;
- Ein aktives Gesundheitsmanagement.

► Interessiert?

Wenn wir Sie interessiert haben und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen (mit Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung) unter dem **Stichwort: 11_2019_HR** an jobs@messe-berlin.de

Bewerbungen von Menschen (m/w/d) mit Schwerbehinderung sowie Gleichgestellter sind jederzeit erwünscht.

Die Messe Berlin

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den führenden Unternehmen der Branche in Deutschland. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeiter für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Menschen, die unsere Unternehmenswerte teilen, unabhängig von ihrem kulturellen und sozialen Hintergrund oder ihrer aktuellen Lebenssituation. Wir laden Sie ein, sich mit uns zu engagieren und Ihre fachlichen Qualifikationen, beruflichen Erfahrungen und persönlichen Stärken in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.

Für unseren Geschäftsbereich GE Guest Events suchen wir Sie als

Referent Conventions (m/w/d)

ab April 2019, befristet bis 31.12.2020, 39,0 Wochenstunden/Gleitzeit



KONTAKT

jobs@messe-berlin.de
<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH
Human Resources
Messedamm 22
14055 Berlin



BEWERBEN