



„ Ich bin ein Messe-Berliner,
weil mich die Menschen hier begeistern! “

Für unseren Geschäftsbereich IT/Abteilung IT-Multiprojektmanagement suchen wir Sie als

IT-Projektmanager (m/w/d) – Multiprojektmanagement

ab sofort; unbefristet; 39,0 Wochenstunden/Gleitzeit

Ihre Aufgaben

Sie verstehen sich als Impulsgeber*in, verfügen über eine Gastgeber-Mentalität und begeistern sich für die neuesten Trends in der IT-Welt. Die Definition, Planung und Durchführung sowie das Controlling von Projekten über alle Projektphasen hinweg, beherrschen Sie fast blind. Sie haben Freude an der fachlichen sowie organisatorischen Führung von Projekten und Projektteams; und verstehen sich als fachliche/r Sparringspartner*in, der/die souverän seine/ihre Expertise einbringt und gemeinsam im Team Lösungen entwickelt. Insbesondere widmen Sie sich folgenden Aufgaben mit Sorgfalt und Interesse:

- Anforderungsaufnahme, Erstellen von Konzepten und Lastenheften
- Steuerung der Projektleitdokumentation; Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Budget- und Ressourcensteuerung
- Changemanagement
- Erstellung von Testkonzepten, Durchführungsverantwortung
- Phasen- und Projektabschlussbewertungen
- Dokumentation, Reporting
- Definition von Betriebsservices, Durchführung von Betriebsübergaben
- Projektreviews und Erstellung von Erfahrungsberichten
- Reporting in die Projektgremien und das Multiprojektmanagement (Projektstatusberichte, Phasenberichte, Budget- und Kostenberichte)
- Abstimmung und Koordination mit externen IT-Dienstleistern

Ihre Qualifikationen

Fachliche Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Studium (Diplom, Master) der Fachrichtung Informatik oder Wirtschaftswissenschaften (bzw. durch langjährige relevante Berufspraxis erworbene vergleichbare Kenntnisse)
- Mehrjährige praktische Erfahrung in der Steuerung von Projekten
- Kenntnisse in Anforderungsanalyse und Konzeption
- Fähigkeit, sich in komplexe Strukturen und Lösungen einzuarbeiten
- Fachkenntnisse in betriebswirtschaftlichen Anwendungen und -abläufen
- Gute Kenntnisse in ERP-Systemen, Office 365 und Cloud-Anwendungen wünschenswert
- Prince2-Zertifizierung wünschenswert
- ITIL-Kenntnisse
- Erfahrung in der Steuerung von IT-Projekten
- Methodisches Know-how im Projektmanagement
- Kommunikations- und Konfliktmanagementkompetenz
- Sicherer Umgang in Moderation und Steuerung
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Persönliche Voraussetzungen:

- Klare, strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu analysieren und für andere verständlich aufzubereiten und zu kommunizieren
- Durchsetzungsfähigkeit, Konfliktkompetenz
- Pragmatismus und Aufgeschlossenheit gegenüber Veränderungen
- Eigenverantwortliche, erfolgs- und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Souveränes Auftreten, ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit sowie eine hohe Kundenorientierung
- Freude an neuen Herausforderungen
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Diversity-Kompetenz

Unser Angebot

- Eine spannende Position, in der Sie Verantwortung übernehmen und sich weiterentwickeln können;
- Die Mitwirkung in einem dynamischen, innovativen Unternehmen mit internationaler Wachstumsperspektive;
- Ein attraktives Arbeitsumfeld mit einer Vielzahl von sehr guten betrieblichen Sozialleistungen, flexiblen Arbeitszeiten und flachen Hierarchien, verbunden mit einer zielgerichteten Personalentwicklung;
- Vielfältige unternehmensinterne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten;
- Eine kollegiale Atmosphäre in einem hoch motivierten und sympathischen Team;
- Ein aktives Gesundheitsmanagement.

► Interessiert?

Wenn Sie interessiert sind und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen (mit Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung) unter dem **Stichwort: 70/2019** an jobs@messe-berlin.de

Bewerbungen von Menschen (m/w/d) mit Schwerbehinderung sowie Gleichgestellter sind jederzeit erwünscht.

Die Messe Berlin

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den führenden Unternehmen der Branche in Deutschland. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeiter für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Menschen, die unsere Unternehmenswerte teilen, unabhängig von ihrem kulturellen und sozialen Hintergrund oder ihrer aktuellen Lebenssituation. Wir laden Sie ein, sich mit uns zu engagieren und Ihre fachlichen Qualifikationen, beruflichen Erfahrungen und persönlichen Stärken in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.



KONTAKT

jobs@messe-berlin.de
<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH
Human Resources
Messedamm 22
14055 Berlin



BEWERBEN